

REGULAMIN PARKINGU TRIP PARKING

Parking jest zarządzany przez firmę

"TRIP"BartoszNowicki NIP:5311706012 REGON: 383794670, 05-170 Zakroczym ul. Modlińska 3

Regulamin niniejszy określa warunki umowy przechowania oraz obowiązki jej stron. Użytkownik Pojazdu (wjeżdżającego na parking) przed uiszczeniem opłaty parkingowej zobowiązany jest zapoznać się z treścią niniejszego regulaminu i go zaakceptować. Poprzez wjazd na teren Parkingu, uiszczenie opłaty oraz otrzymanie biletu parkingowego następuje zawarcie przez użytkownika z Zarządcą, umowy najmu miejsca parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

Parking jest przeznaczony wyłącznie dla samochodów osobowych do 5,5m długości.

Użyte w Regulaminie poniższe słowa pisane z dużej litery oznaczają:

- 1. Użytkownik Parkingu - osoba fizyczna faktycznie korzystająca z Parkingu(osoba kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu. W przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości kierującego pojazdem, za użytkownika uważa się właściciela pojazdu**
- 2. Miejsce parkingowe - wydzielona powierzchnia na terenie Parkingu przeznaczona na parkowanie pojazdu**
- 3. Dzień kalendarzowy – Parking jest liczony jako dni czyli jeżeli parkujący zostawia pojazd od 1 do 2 stycznia są liczone dwa dni kalendarzowe. Parking nie rozlicza na doby oraz godziny.**
- 4. Opłata parkingowa – należność uiszczenia przez Użytkownika Parkingu za korzystanie z Miejsca parkingowego, zgodnie z obowiązującym cennikiem dostępnym na stronie internetowej trip-parkingmodlin.pl**
- 5. Pojazd – samochód osobowy do 5,5m długości**

§ 1

1. Do zawarcia umowy przechowania dochodzi w momencie dokonania rezerwacji przez formularz rezerwacyjny na stronie parkingu trip-parkingmodlin.pl/zarezerwuj, telefonicznie bądź w momencie wjazdu Pojazdu na parking i dokonania opłaty. Odpłatność korzystania z parkingu określa cennik usług parkingowych dostępny pod adresem trip-parkingmodlin.pl/
2. Przedmiotem umowy przechowania jest wyłącznie samochód oraz rzeczy stanowiące jego wyposażenia fabryczne.
3. Istnieje możliwość odstąpienia od umowy najpóźniej na 24 godz. przed planowaną godziną przyjazdu zadeklarowaną przez klienta. Zwracamy wtedy 90% wpłaconej kwoty (kwota wpłacona podlega pomniejszeniu z tytułu opłat manipulacyjnych).
5. Jeżeli zgłoszenie następuję później niż 24 godziny przed przyjazdem reklamacja nie jest rozpatrywana gdyż na to Miejsce Parkingowe TRIP PARKING nie mógł przyjąć innej rezerwacji.
6. Dokonywanie zmian lub anulowania rezerwacji prosimy zgłaszać na adres e-mail tripparkingmodlin24@gmail.com
7. Parking jest czynny całą dobę, 7 dni w tygodniu, przez wszystkie dni w roku.
8. Parking jest parkingiem strzeżonym, monitorowanym, chronionym

§ 2

1. obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu Pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia, jak również Pojazdów z naczepami i przyczepami.
2. Pojazd może pozostawać na parkingu wyłącznie celem jego parkowania, po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik; Użytkownik Parkingu jest zobowiązany do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
3. W czasie postoju na Miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w Pojeździe zwierząt.
4. W przypadku kolizji i wypadków drogowych powstałych na terenie parkingu obowiązuje prawo drogowe.
5. W razie potrzeby ruchem na parkingu kieruje obsługa parkingu.
6. Na terenie parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu,
7. Osobom w stanie nietrzeźwym lub osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających obsługa parkingu może odmówić przyjęcia samochodu na parking lub wydania z niego Pojazdu.
8. Obsługa parkingu ma prawo odmówić wykonania transferu osób awanturujących się lub agresywnych.

§ 3

1. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.), zniszczenia lub uszkodzenia Pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
2. Wyłącza się odpowiedzialność Zarządcy z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących Pojazdów pozostawionych i poruszających się, oraz osób korzystających z Parkingu.
3. Za szkody powstałe na terenie Parkingu w wyniku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu odpowiada Użytkownik Parkingu.

§ 4

1. Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone (przez niego samego, jego pracowników, zleceniobiorców, lub jego osoby towarzyszące) osobom trzecim oraz ich Pojazdom na terenie parkingu
2. Na terenie Parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz pozostawiania śmieci (za pozostawione śmieci Zarządca parkingu ma prawo do nałożenia kary zgodnej z mandatem w wysokości 500 zł na tego kto śmieci pozostawił). Osoba, która podrzuca/pozostawia śmieci popełnia wykroczenie z art. 145 Kodeksu wykroczeń (zaśmiecanie miejsc dostępnych dla publiczności lub prywatnych), za co grozi mandat lub grzywna.
2. Parking jest upoważniony do usunięcia Pojazdu z parkingu w razie zaistnienia nagłego i uzasadnionego zagrożenia na koszt właściciela Pojazdu.
3. Parking nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane z przyczyn tkwiących w samym pojeździe Użytkownika/Użytkowników Parkingu (np. z tytułu pożaru, który powstał na skutek wadliwej instalacji elektrycznej).

§ 5

1. Rezerwacji parkingowych dokonuje się telefonicznie, online lub bezpośrednio na parkingu u osoby upoważnionej przez zarządcę.
2. Miejsce Parkingowe to wydzielona liniami powierzchnia na terenie parkingu przeznaczona na parkowanie jednego Pojazdu. Zaparkowany Pojazd nie może przekraczać linii wyznaczonej do parkowania. Zajęcie dwóch Miejsc Parkingowych skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty w cenie odpowiadającej ilości dni na które auto zostało pozostawione. Ponadto zabronione jest: parkowanie Pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do parkowania/ parkowanie na drodze dojazdowej lub w sposób utrudniający korzystanie z Parkingu innym Użytkownikom Parkingu
4. obowiązuje ograniczenie prędkości do 5 km/h,
5. Pojazd pozostawiony na parkingu powinien być skutecznie zabezpieczony przed samoczynnym przemieszczaniem się (przed stacaniem się). Skutki w tym zakresie ponosi w pełni Użytkownik Pojazdu, także w stosunku do osób trzecich.
1. Użytkownik nie powinien pozostawać na parkingu po czynnościach związanych z zaparkowaniem samochodu.
2. Jeżeli Użytkownik parkingu wchodzi na parking w celu zabrania z Pojazdu swoich rzeczy powinien powiadomić o tym obsługę parkingu dzwoniąc na numer telefonu okazany przy wjeździe na parking.

§ 6

1. Parking oferuje jako gratis 1 transfer dla rezerwacji złożonych do 30.03.2026r dla 4 osób na teren lotniska. Opłata za każdą dodatkową osobę powyżej 4 osób - 10 zł. W przypadku konieczności powrotu na parking, opłata za dodatkowy przejazd wynosi 25zł. Rezerwacje złożone po 30.03.2026 nie zawierają transferu w cenie.
2. Parking nie przyjmuje reklamacji do gratisów oferowanych do usługi Miejsca Parkingowego.
3. Nadbagaż jest dodatkowo płatny (cennik na dole regulaminu). (Jeśli dotyczy transferu)
4. Parking zastrzega sobie prawo do odbioru klienta z terenu lotniska WARSAW MODLIN w czasie 30 minut od telefonicznego zamówienia transferu lub poprzez e-mail. (jeśli wykupiono TRANSFER)
5. W sytuacjach wyjątkowych, obsługa parkingu ma prawo do odbioru klienta poza terenem lotniska. (Klient zostanie powiadomiony o tym telefonicznie). (jeśli wykupiono TRANSFER)
8. Parking zastrzega sobie prawo do obsługi wszystkich aut wjeżdżających w tym samym czasie w celu przewiezienia kompletu pasażerów na teren lotniska.
9. Parking nie odpowiada za wszelkie opóźnienia wynikające z zaniedbania po stronie klienta, oraz nie ponosi odpowiedzialności gdy klient dotarł na parking za późno i nie zdążył na odprawę.

§ 7

1. Wszelkie uwagi i reklamacje dotyczące funkcjonowania i korzystania z Parkingu należy zgłaszać do Zarządcy za pośrednictwem poczty e-mail na adres e-mail: tripparkingmodlin24@gmail.com lub pocztą tradycyjną: TRIP PARKING, ul. Modlińska 3, 05-170 Zakroczym.
2. Procedura reklamacyjna jest wszczynana po otrzymaniu zgłoszenia reklamacyjnego Klienta.
3. Parking ustosunkowuje się do reklamacji Klienta w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od momentu przekazania przez Klienta reklamacji wykonanej usługi.

Poniższe ceny dotyczą wszystkich rezerwacji zaczynających się w dniach między 01.04.2026r. a 31.09.2026r.:

Cennik parkingu

1-2 dni	110 zł
3-4 dni	150 zł
5-6 dni	160zł
7-8 dni	170zł
9-10 dni	180zł
11-12 dni	190zł
13-14 dni	200zł
15 dni	210zł

Każdy kolejny Dzień kalendarzowy powyżej 15 dni + 20 zł.

Odbiór auta po dniu do kiedy opłacono parkowanie +20 zł za każdy dzień kalendarzowy.

Transfer 8 osobowym busem lub osobówką do 4 osób do:

- PKP Modlin - 40zł,
- PKP Nowy Dwór Mazowiecki - 50zł.
- PKP Warszawa Dworzec Gdański / Centralny - 250 zł.
- Lotnisko Chopina w Warszawie - 350zł.

(transfer do w/w miejsc tylko na zamówienie telefoniczne lub poprzez e-mail przed przyjazdem na parking).

Parkowanie Pojazdów typu VAN/ Minibus/ Dostawcze do 5,5m długości - 40 zł - płatne dodatkowo do rezerwacji za cały okres parkowania. Płatność na miejscu gotówką.

Ceny za bagaż gabarytowy: (Jeśli dotyczy)

- Sprzęt Sportowy - 30 zł
- Duże instrumenty muzyczne - 30 zł
- Przedmioty nie mieszczące się w bagażniku auta transferowego - 30 zł